

# 인하대학교 문화예술교육원

## 2급 문화예술교육사 교육과정 안내

2023학년도 동계 계절학기

2023. 12.



인하대학교 문화예술교육원

# 수강생 본인의 전공을 꼭 확인해 주세요!

- 문화예술교육사 과정은 총 10개의 분야별 과정으로 운영됩니다.
- 문화예술교육원에서 수강 신청 또는 교육에 참여하기 전에 문화예술교육사 시스템(<https://acei.arte.or.kr>) 고객센터(070-7825-1460)에서 본인의 학부전공 및 전공 인정 여부를 먼저 확인해 주세요!

예시) 미술 전공자 → 디자인 분야 신청 시 비전공자로 인정됨  
뮤지컬학과 → 전공분야 인정 여부 확인 필요(연극 전공 인정여부 확인 필요)  
연극영화과 → 본인 학부 이수 과목에 따라 연극 또는 영화 전공자로 구분  
※ 연극 관련 30학점 이상 이수 시 연극전공자로 인정  
영화 관련 30학점 이상 이수 시 영화전공자로 인정

- 인하대학교 문화예술교육원은  
→ 연극, 영화, 미술, 디자인, 만화/애니메이션 5개 분야  
직무역량 교과목(교육론/교수학습방법/교육프로그램개발)과 공통2개 교과목 운영  
→ 이외 5개 분야(무용, 사진, 공예, 국악, 음악) 직무역량 3개 교과목은  
관련 분야가 지정된 타 교육원에서 수강해야함  
※ 단, 문화예술교육개론/문화예술교육 현장의 이해와 실습 공통 2개 교과목은  
연극, 영화, 미술, 디자인, 만화/애니메이션, 무용, 사진, 공예, 국악, 음악  
10개 분야 모두 인하대학교 문화예술교육원에서 수강 가능함!

## 2급 문화예술교육사 교육과정

인하대학교 문화예술교육원 2023학년도 동계 계절학기

### Contents

---

1. 교육일정
2. 문화예술교육원 및 강의실 위치
3. 출결
4. 수료증 신청
5. 수강료 할인
6. 주차 안내
7. 교육비 공제 안내
8. 교육비 환불 안내
9. 문화예술교육사 자격증 신청방법
10. 강의계획서

# 1. 교육일정\_(1)

## 2023학년도 동계 계절학기 운영 안내

- 교육기간 : **2023.12.9.(토)/10(일)~2024.2.17(토)/18(일)** / 매주 토·일, 총10주
- 중간고사 기간 휴강: 2023.1.6.(토)~7(일) / 2일
- 구정 연휴 휴강: 2023.2.10.(토)~11(일) / 2일
- 교육방식: **대면교육** 2023학년도 동계 계절학기 전 과정

## 2023학년도 동계 계절학기 교과목 개설 현황

- 운영 분야: **연극, 미술+디자인 통합, 만화애니메이션, 공통 2과목(영화 분야 폐강)**
- 개설교과목명

### 토요일

09:00~18:50  
점심: 12:00~13:00

- 연극: 교육론, 교수학습방법(1반/2반), 교육프로그램개발(1반/2반)
- 만화애니메이션: 교육론, 교수학습방법, 교육프로그램개발
- 미술 분야+디자인 분야 통합 교과목:  
>>미술디자인교육론, 미술디자인교수학습방법, 미술디자인교육프로그램개발

### 일요일

09:00~15:50  
점심: 12:00~13:00

- 문화예술교육개론(1반/2반)
- 문화예술교육 현장의 이해와 실습(1반/2반, 단 강의 시 분반 없이 통합 운영)

# 1. 교육일정\_(2)

## 2023학년도 동계 계절학기 교과목 별 담당교수(강의실)

| 시간              | 구분           | 토요일(09:00~18:50 -직무역량 분야별 3과목)<br>기간: 2023.12.9.(토)~2024.2.17.(토) / 구정연휴 휴강: 2.10(토) |             |                                                             |     |                         | 일요일(09:00~15:50<br>- 직무역량 공통 2과목)<br>기간: 2023.12.10(일)~<br>2024.2.18.(일)<br>/ 구정연휴 휴강: 2.11(일) |
|-----------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------|-----|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |              | 연극                                                                                   | 영화<br>(미개설) | 미술                                                          | 디자인 | 만화<br>애니메이션             |                                                                                                |
| 09:00<br>~11:50 | 교육론          | 전효정 교수<br>(5호관(서)460호)                                                               | (폐강)        | 미술디자인교육론<br>원선미 교수<br>(5호관(남)533호)                          |     | 하윤정 교수<br>(5호관(남)432A호) | 문화예술교육개론<br>1반-김범준 교수(5호관(남)531호)<br>2반-정영진 교수(5호관(남)532호)                                     |
| 13:00<br>~15:50 | 교수학습<br>방법   | 1반-김민경 교수<br>(5호관(남)531호)<br>2반-류현미 교수<br>(5호관(남)532호)                               | (폐강)        | 미술디자인교수학습방법<br>윤종필(미술) 교수<br>주희(디자인) 교수<br>(5호관(남)533호)     |     | 김 신 교수<br>(5호관(남)432A호) | 문화예술교육 현장의 이해와 실습<br>(5호관(서)460호)<br>윤종필 교수+전승용 교수<br>*실습운영: 윤종필 교수<br>*교과목 총괄 관리: 전승용 교수      |
| 16:00<br>~18:50 | 교육프로<br>그램개발 | 1반-김종현 교수<br>(5호관(남)531호)<br>2반-김나리 교수<br>(5호관(남)532호)                               | (폐강)        | 미술디자인교육프로그램개발<br>문수성(미 술) 교수<br>심은혜(디자인) 교수<br>(5호관(남)533호) |     | 김선미 교수<br>(5호관(남)432A호) |                                                                                                |

※ 중간고사 기간 휴강: 2023.1.6(토)~7(일) / 5주차 (인하대 편입시험)

※ 미술 분야와 디자인 분야 통합과정으로 운영



## 2. 문화예술교육원 및 강의실 위치(1)



- 문화예술교육원 수업은 5호관(남)4층과 5층 강의실 사용(운동장 부근 흰색 시계탑 건물)
- 주말 건물 출입은 시계탑 아래 출입구 이용!!!(032-860-9119로 문의/종합상황실!!!)



# INHA UNIVERSITY

## Campus Map



- 1. 1호관(본관)  
University Main Building
- 2. 2호관  
Building #2
- 3. 60주년기념관  
60th Anniversary Hall
- 4. 4호관  
Building #4

- 5. 5호관  
Building #5

- 6. 6호관  
Building #6
- 7. 7호관(학생회관)  
Student Center
- 8. 정석학술정보관  
Jeongseok Memorial Library

- 9. 9호관  
Building #9
- 10. 서호관  
West Lake Building
- 11. 나빌레관  
Student Club Hall
- 12. 하이테크센터  
Inha Hi-Tech Center

- 13. 로스쿨관  
Law School
- 14. 학군단  
R.O.T.C. Building
- 15. 평생교육관  
Center for Continuing Education
- 16. 창업보육센터  
Business Incubation Center

- 17. 체육관  
Gymnasium
- 18. 벤처창업관  
Inha Venture Center
- 19. 대운동장  
Sports Field
- 20. 농구장  
Basketball Field

- 21. 테니스장  
Tennis Court
- 22. C호관  
Building #C
- 23. 비룡주차장  
Biryong Parking Lot



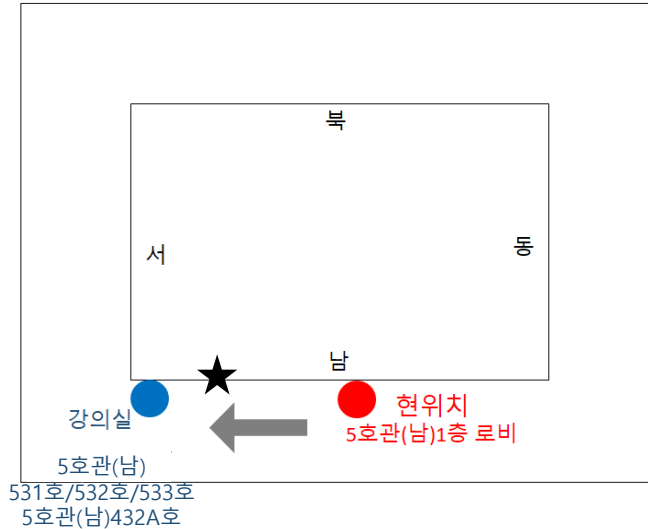
인하대학교  
INHA UNIVERSITY

## 2. 문화예술교육원 및 강의실 위치(2)

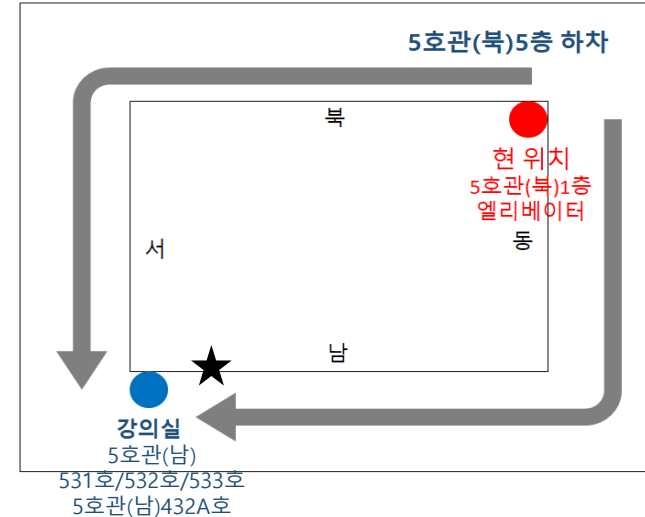
### 5호관(남) 433A호, 531호, 532호, 533호

#### ■ 도보 이용 시

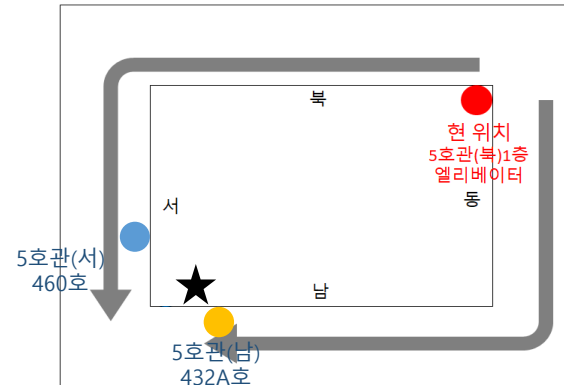
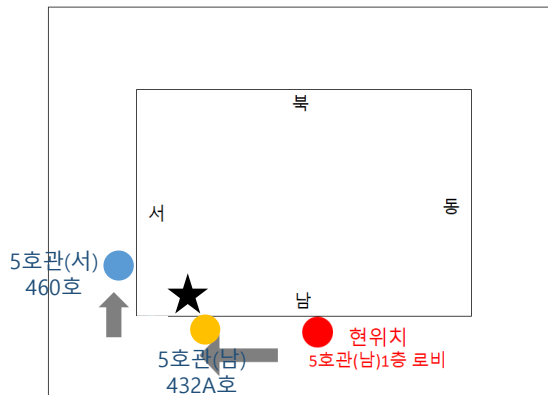
★  
5호관(남)432B호  
문화예술교육원  
행정사무실



#### ■ 엘리베이터 이용 시



### 5호관(서) 460호(연극교육론(토) / 문화예술교육현장의 이해와 실습(일))





# 3. 출결\_(1)

## | 출결

- 총 출석의 80% 이상 시 Pass → 출석비율 80%미만 시 Fail  
→ 인하대 교육원 총 10주 과정 운영, 이중 8주 이상 출석 필수(※결석 3회 시 Fail)
- 지각 3회 결석 1회로 간주
- 조퇴 3회 결석 1회로 간주

## | 결석, 지각 시 사유서 제출

- 수강생이 타당한 사유로 인하여 조퇴 또는 결석 시, 사전에 사유서를 제출하고 담당교수가 이를 허용한 경우 출석으로 인정할 수 있다.
- 단, 출석비율 80% 이상 내에서만 인정(사유서를 제출해도 3회 결석이면 Fail)
- 사유서 제출 방법
  - 인하대 문화예술교육원 홈페이지 → 양식함(결석, 조퇴 사유서)
  - 결석, 조퇴 사유서 작성 및 출력 + 증빙서류 준비
  - 결석, 지각 한 교과목 담당 교수에게 사유서와 함께 증빙자료 첨부하여 제출  
(사유서는 본인이 결석 및 지각한 모든 교과목 담당 교수에게 직접 제출)

※ 증빙서류 예시

예) 공연 및 전시 참여로 인한 결석 시

→ 수강생 본인 참여 확인 가능한 리플릿(홍보물) 등을 첨부하여 사전에 담당 교수에게 사유서 제출

### 3. 출결\_(2)

## 결석, 지각, 조퇴 사유서(인하대 문화예술교육원 홈페이지→자료실(양식함))



로그인 | 회원가입 | 인하대학교

교육원소개 | 교육과정 | 수강신청 | **자료실** | 알림마당 | 마이페이지

### 자료실

인하대학교 문화예술교육원

HOME > 자료실 > 양식함

[자료실](#)  
[양식함](#)

문화예술교육사 수강 문의  
**032-860-8007**  
 학기중 09:00~18:00  
 점심시간 12:00~13:00

| NO | 제목                                        | 첨부파일 | 등록일        |
|----|-------------------------------------------|------|------------|
| -  | 증명 발급 신청서 양식                              |      | 2022-02-22 |
| -  | 결석, 조퇴 사유서                                |      | 2021-10-25 |
| -  | 수료증 신청서 양식                                |      | 2021-10-05 |
| -  | 현금영수증 신청안내                                |      | 2020-09-17 |
| -  | 환불신청서                                     |      | 2020-09-16 |
| -  | 수료증 발급 안내                                 |      | 2018-04-26 |
| -  | 인하대학교 문화예술교육원 수강료 납부 및 환불 안내              |      | 2017-02-16 |
| -  | 문화예술교육원 정규과정 시간표                          |      | 2016-08-25 |
| 30 | 2021-동계 계절학기<문화예술교육 현장의 이해와 실습> 전체과제2 양식  |      | 2021-12-01 |
| 29 | 2021-동계 계절학기 <문화예술교육 현장의 이해와 실습> 전체과제1 양식 |      | 2021-12-01 |

사유서와 함께 증빙자료를 첨부하여 해당 교과목 담당교수에게 제출

- 재택수업 기간 동안 이메일 제출
- 오프라인 수업기간에는 직접 제출

— 1136 —

### 3. 출결\_(3)

#### Ⅰ 병가 관련 출석처리(전염병 등)

- 코로나19 또는 독감 등의 전염병, 이외에 기타 질병 등으로 인해 결석할 경우  
병원진단서 또는 병원입퇴원 확인서, 병원 통원확인서 등 증빙자료를  
결석사유서와 함께 제출해야 병가 처리함(출석으로 인정)  
→ 결석, 조퇴사유서 다운로드 → 결석 작성(진단서 첨부) → 교과목별 담당 교수에게 직접 제출  
※병가의 경우 사전 교과목 담당 교수에게 알림 후 추후 제출

#### Ⅰ 이외에 개인적인 사유로 결석 시

- ① 인하대 문화예술교육원 홈페이지 → 자료실(양식함)  
→ 결석, 조퇴사유서 다운로드 → 결석, 조퇴사유서 작성  
→ 출석인정 사유 기재 (택1) → 교과목별 담당 교수에게 직접 제출
- 기타 본 안내에 명시되지 않은 사항은 「성적처리 및 보고에 관한 내규」 및  
「문화예술교육원 운영지침」 적용

※ 출결 관련 자세한 문의는 전승용 주임교수(032-860-8003)와 상담 요망



## 4. 수료증신청

### 수료증 신청서(인하대 문화예술교육원 홈페이지→자료실(양식함))

- 발급시기: 2024년 2월 중 / (2024년 상반기 자격증 신청기간: 3월 예정)
- 신청기간: 종강 이후 신청서 작성하여 이메일로 발송([arte@inha.ac.kr](mailto:arte@inha.ac.kr))
- 수료증 발급 기간: 종강 이후 부터(자격증 신청 기간 고려 발급)
- 수료증 수령 방법: 비대면 이메일 발송(신청서에 수령 방법 체크)

인하대학교 문화예술교육원

로그인 | 회원가입 | 인하대학교

교육원소개 | 교육과정 | 수강신청 | **자료실** | 알림마당 | 마이페이지

**자료실**

자료실

양식함

HOME > 자료실 > 양식함

문화예술교육사 수강 문의  
032-860-8007  
학기중 09:00~18:00  
점심시간 12:00~13:00

| NO | 제목                                        | 첨부파일 | 등록일        |
|----|-------------------------------------------|------|------------|
| -  | 증명 발급 신청서 양식                              |      | 2022-02-22 |
| -  | 경선 조퇴 사유서                                 |      | 2021-10-25 |
| -  | 수료증 신청서 양식                                |      | 2021-10-05 |
| -  | 인하대 문화예술교육원 수강료 납부 및 환불 안내                |      | 2020-09-17 |
| -  | 환불신청서                                     |      | 2020-09-16 |
| -  | 수료증 발급 안내                                 |      | 2018-04-26 |
| -  | 인하대학교 문화예술교육원 수강료 납부 및 환불 안내              |      | 2017-02-16 |
| -  | 문화예술교육원 정규과정 시간표                          |      | 2016-08-25 |
| 30 | 2021-동계 계절학기<문화예술교육 현장의 이해와 실습> 전체과제2 양식  |      | 2021-12-01 |
| 29 | 2021-동계 계절학기 <문화예술교육 현장의 이해와 실습> 전체과제1 양식 |      | 2021-12-01 |

수료증 신청서작성 후  
[arte@inha.ac.kr](mailto:arte@inha.ac.kr)로 발송

## 수료증 신청서

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                         |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------|
| <b>성명</b>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>구분</b>    | <input checked="" type="checkbox"/> 수강생 |
| <b>생년월일</b><br><small>(주민등록상)</small> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>핸드폰</b>   |                                         |
| <b>주소</b>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                         |
| <b>메일주소</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                         |
| <b>과정</b>                             | <input type="checkbox"/> 정규과정 1학기 <input type="checkbox"/> 하계 계절학기<br><input type="checkbox"/> 정규과정 2학기 <input type="checkbox"/> 동계 계절학기                                                                                                                                                       |              |                                         |
| <b>분야</b>                             | <input type="checkbox"/> 디자인 <input type="checkbox"/> 연극 <input type="checkbox"/> 영화 <input type="checkbox"/> 미술 <input type="checkbox"/> 만화·애니<br><input type="checkbox"/> 국악 <input type="checkbox"/> 사진 <input type="checkbox"/> 공예 <input type="checkbox"/> 음악 <input type="checkbox"/> 무용 |              |                                         |
| <b>신청서류명</b>                          | <input checked="" type="checkbox"/> 수료증명서 부                                                                                                                                                                                                                                                    |              |                                         |
| <b>수령방법</b>                           | <input type="checkbox"/> 메일 수령 (기본 수령 방법)<br><input type="checkbox"/> 원본 수령 (방문 수령)<br><input type="checkbox"/> 우편 수령 (우체국 택배 착불 약 4,000원)                                                                                                                                                     |              |                                         |
| <b>수료과목</b>                           | <b>과목명</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>수강 시기</b> |                                         |
|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                         |
|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                         |
|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                         |
|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                         |
|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |              |                                         |

본인은 위와 같은 내용으로 수료증 발급을 신청합니다.

20     년       월       일

신청자 \_\_\_\_\_ (인)

\* 인하대학교 문화예술교육원 : 인하대학교 5호관 423B호 / (032) 860-8007  
FAX : (032) 860-8009 / E-Mail : arte@inha.ac.kr

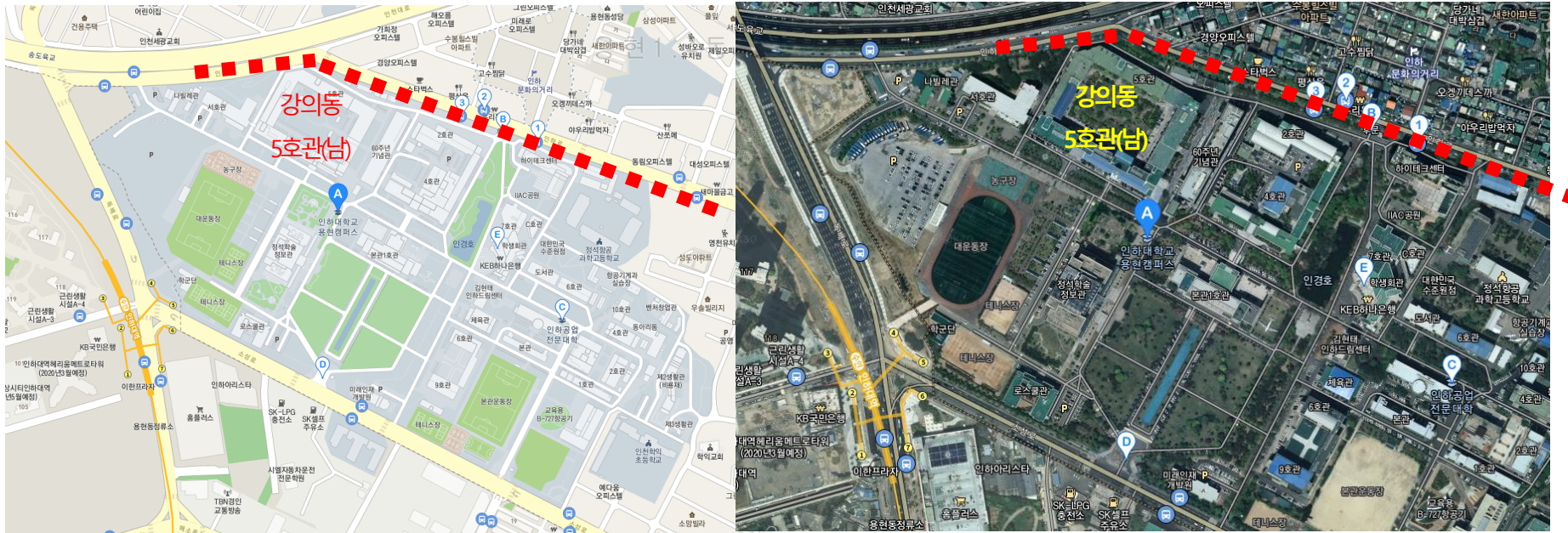
## 5. 수강료 할인(장학금)

- 수강료 할인 대상 : 인하대학교 및 대학원 재학생 / 졸업생(본교 교직원 포함)  
※ 전과목 할인
- 수강료 할인 비율: 과목당 20% (본교 교직원 및 MOU 기관 경우 별도 문의/032-860-8007 )
- 제출서류: 수강생 계좌정보 기입 및 본교(대학원) 재학증명서 또는 졸업증명서 제출  
※ 증명서는 해당 학기에 발급된 서류에 한함!!!
- 서류제출방법  
→ 증빙자료와 계좌정보를 교육원 대표 이메일([arte@inha.ac.kr](mailto:arte@inha.ac.kr))로 발송
- 서류제출기간: **개강 후 2주 이내(12월17일/일), 마감기간 이후 적용 불가!**
- 수강료 할인 처리 기간: **개강 후 8주 이내**  
→ 할인 대상자 일괄 취합 후 환불처리  
※ 예시. 1과목 신청자의 경우 200,000원 입금 → 서류접수 후 40,000원 환불

## 6. 주차안내\_(1)학교 주변 공영주차장 이용

■ 인하대학교 후문가 주변 공영주차장 주차 가능

※ 토일 주말 공영주차장 무료 운영





## 6. 주차안내\_(2) 교내 주차장 이용

### Ⅰ 교내 주차장 이용 안내

#### ① 주차할인권

- 금액: 4시간 2,000원(교내 **8시간 이상 주차 시 4시간 권 3장 투입/일일 6,000원**)
- 신청방법
  - 주차할인권 신청서 작성(첨부2. 주차할인권 신청서)
  - 문화예술교육원에 방문하여 신청부서 확인란에 도장 날인
  - 평일에 주차관리실에 방문하여 신청서에 표기한 수 만큼 구매 및 결재
  - ※ 단, 주말에 주차권 구입은 문화예술교육원 사무실에 방문하여 구매 가능(현금 구매!!!)

#### ② 정기주차권

- 3개월 3만원(\*월 단위로 신청 가능)
- 정기주차권 신청방법
  - 교육원 홈페이지>알림마당>공지사항
  - > [정기주차권 신청서] 및 [주차할인권 신청서]
  - 정기주차권 신청서 작성(첨부1. 정기주차권 신청서)
  - 문화예술교육원에 자동차등록증 사본과 함께 제출
  - 정기주차권 금액은 평일에 해당계좌([KEB하나은행/748-910091-78005](https://www.kb.com/branch/748-910091-78005))로 입금
  - 정기주차권 입금 후 주차관리실(032-860-8627)로 연락하여 차량등록 요청
  - \* 신청서만 제출하고 정기주차료 미 입금 시 차량등록 불가!!
  - \* 주차할인권 및 정기주차권 환불불가!!!

## 7. 교육비 공제 안내

### 문화예술교육원은

<근로자직업능력개발법>에 따른 직업능력개발훈련시설로 등록이 되어있지 않기 때문에 교육비 공제대상에서 제외됩니다.

따라서 인하대학교 문화예술교육원은  
납부하신 수강료에 대해 수강생의 요청에 따라  
소득공제용 현금영수증으로 일괄 처리합니다.

#### 수강료 현금영수증 신청방법

- 방법: 비대면 신청(이메일)  
→ 개강 이후 교육원 홈페이지 자료실>양식함에서  
[현금영수증 신청안내] 신청서 다운받아 작성 후 이메일 신청  
※ 현금영수증 신고 시 수강생 본인 또는 직계 가족으로 신청  
사업자번호로 신청 불가
- 신청기간: **개강 후 3주차 이내 신청(12월24일/일 까지)**

## 8. 교육비 환불 안내\_(1)

### ■ 교육비 환불 기준

- 평생교육법 시행령 [별표 3] 학습비 반환기준(제23조 관련)

| 구 분                                |                           | 반환사유 발생일                            | 반환금액                                                                       |
|------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1. 법 제28조제4항제1호 및 제2호에 따른 반환사유의 경우 |                           | 수업을 할 수 없거나, 수업 장소를 제공 할 수 없게 된 날   | 이미 낸 학습비를 일 단위로 계산한 금액                                                     |
| 2. 법 제28조제4항제3호에 따른 반환사유의 경우       | 가. 학습비 징수기간이 1개월 이내인 경우   | 1) 수업시작 전                           | 이미 낸 학습비 전액                                                                |
|                                    |                           | 2) 총수업시간의 1/3이 지나기 이전               | 이미 낸 학습비의 2/3에 해당하는 금액                                                     |
|                                    |                           | 3) 총수업시간의 1/3이 지난 후부터 1/2이 지나기 이전까지 | 이미 낸 학습비의 1/2에 해당하는 금액                                                     |
|                                    |                           | 4) 총수업시간의 1/2이 지난 후                 | 반환하지 않음                                                                    |
|                                    | 나. 학습비 징수기간이 1개월을 초과하는 경우 | 1) 수업시작 전                           | 이미 낸 학습비 전액                                                                |
|                                    |                           | 2) 수업시작 이후                          | 반환사유가 발생한 그 달의 반환 대상 학습비 (가목에 따라 산출된 반환 대상 학습비를 말함)와 나머지 달의 학습비 전액을 합산한 금액 |

- 비교
  1. "학습비 징수기간"이란 징수된 총학습비에 따른 총수업일을 말한다.
  2. "총수업시간"이란 학습비 징수기간 중의 총수업시간을 말한다.
  3. 반환금액의 산정은 반환사유가 발생한 날까지 경과된 수업시간을 기준으로 한다.

## 8. 교육비 환불 안내\_(2)

### 교육비 환불 신청서(인하대 문화예술교육원 홈페이지→자료실(양식함))



인하대학교가 당신을 Art 합니다.

[로그인](#) | [회원가입](#) | [인하대학교](#)

교육원소개

교육과정

수강신청

자료실

알림마당

마이페이지

### 자료실

- 자료실
- 양식함



### 양식함

[HOME](#) > [자료실](#) > [양식함](#)

전체

▼

검색

| NO | 제목                                        | 첨부파일 | 등록일        |
|----|-------------------------------------------|------|------------|
| -  | 증명 발급 신청서 양식                              |      | 2022-02-22 |
| -  | 결석, 조퇴 사유서                                |      | 2021-10-25 |
| -  | 수료증 신청서 양식                                |      | 2021-10-05 |
| -  | 현금영수증 신청안내                                |      | 2020-09-17 |
| -  | 환불신청서                                     |      | 2020-09-16 |
| -  | 수료증 발급 안내                                 |      | 2018-04-26 |
| -  | 인하대학교 문화예술교육원 수강료 납부 및 환불 안내              |      | 2017-02-16 |
| -  | 문화예술교육원 정규과정 시간표                          |      | 2016-08-25 |
| 30 | 2021-동계 계절학기<문화예술교육 현장의 이해와 실습> 전체과제2 양식  |      | 2021-12-01 |
| 29 | 2021-동계 계절학기 <문화예술교육 현장의 이해와 실습> 전체과제1 양식 |      | 2021-12-01 |

환불요청서 작성하여  
[arte@inha.ac.kr](mailto:arte@inha.ac.kr)로 발송 후  
 교육원 행정실로 연락  
 032-860-8007

→

문화예술교육사 수강 문의  
**032-860-8007**

학기중 09:00~18:00  
 점심시간 12:00~13:00





## 수강신청 취소 및 환불요청서

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |  |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------|
| 과정명                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> 정규과정 1학기 <input type="checkbox"/> 정규과정 2학기 <input type="checkbox"/> 예술전문성 |  |        |
| 성명                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                    |  | 휴대전화   |
| 개강일                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                    |  | 분야     |
| 취소과목                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> 과정전체 취소<br><input type="checkbox"/> 일부과목 취소 (취소하는 과목명을 기재해 주시기 바랍니다.)     |  |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |  |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |  |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |  |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |  |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |  |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |  |        |
| 출납부금액                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                    |  | 환불요청금액 |
| 취소사유                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                    |  |        |
| 환불계좌                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 은행명                                                                                                |  |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 계좌번호                                                                                               |  |        |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 예금주                                                                                                |  |        |
| <p>본인은 위와 같은 사유로 수강신청을 취소하고자 하오며, 기 납부한 수강료 환불을 요청합니다.</p> <p style="text-align: right;">일 자 : _____</p> <p style="text-align: right;">신청인 : _____ (인)</p> <p>인하대학교 문화예술교육원장 귀하</p>                                                                                                                                 |                                                                                                    |  |        |
| <p>※ 개강일 이전에 취소한 경우 전액 환불되며 개강일 이후 취소의 경우 관련규정에 따라 수강료를 일부 반환합니다.</p> <p>※ 개강으로부터 환불처리까지 약 30일 정도 소요됩니다.</p> <p>※ 연락처 : 인하대학교 문화예술교육원<br/>         - 주소 : 인천시 미추홀구 인하로 100 (5호관 432B호)<br/>         - 전화 : (032) 860-8007-8008/ 팩스 : (032) 860-8009/ 이메일 : <a href="mailto:arte@inha.ac.kr">arte@inha.ac.kr</a></p> |                                                                                                    |  |        |

## 9. 문화예술교육사 자격증 신청방법(1)

### 2급 문화예술교육사 자격증 신청 절차

- 자격증 신청 기간: 연 2회 → **상반기 3월 / 하반기 9월**
- **2023학년도 동계 계절학기 수강자는 2024년도 3월에 자격증 신청 가능!!!**

#### 인하대학교 문화예술교육원

수료생  
인하대 문화예술교육원  
교육과정 종강 이후  
수료증 신청

수료생→인하대

인하대 문화예술교육원  
수료증 발급

인하대→수료생

**문화예술교육사 시스템 접속하여 자격증 신청**  
**(<https://acei.arte.or.kr>)→자격신청 참조**

#### 한국문화예술교육진흥원/문화체육관광부

수강생  
문화예술교육사 시스템  
(<https://acei.arte.or.kr>)  
에서 자격신청

수료생→문화예술교육사 시스템

문화체육관광부 적격 심사 후  
2급 문화예술교육사  
자격증 발급

문화체육관광부→수료생

## 9. 문화예술교육사 자격증 신청방법(2)

**2급 문화예술교육사 자격증 신청은 문화예술교육사 시스템에서 신청함!**

[문화예술교육사 시스템]

- <https://acei.arte.or.kr/index.do>
- 문화예술교육사 상담센터 전화번호 : 070-7825-1460

# 10. 강의계획서

2급 문화예술교육사 교육과정에 따른 강의계획을 진행하므로  
분반의 경우도 강의계획서 동일!!!  
단, 문화예술교육현장의 이해와 실습 교과목 강의계획서는 별도 안내!!!

인하대 문화예술교육원 홈페이지>자료실> 2020학년도 2학기 강의계획서



교육원소개

교육과정

수강신청

자료실

알림마당

마이페이지

## 자료실

■ 자료실

■ 양식함

문화예술교육사 수강 문의  
**032-860-8007**

학기중 09:00~18:00  
점심시간 12:00~13:00



인하대학교  
문화예술교육원

## 자료실

HOME > 자료실 > 자료실

|     |                   |     |            |
|-----|-------------------|-----|------------|
| 제목  | 2020학년도 2학기 강의계획서 |     |            |
| 작성자 | 관리자               | 작성일 | 2020-09-17 |

2020학년도 2학기 강의계획서입니다.

|      |                                   |
|------|-----------------------------------|
| 첨부파일 | 2020학년도 2학기 정규과정 강의계획서(홈페이지용).pdf |
|------|-----------------------------------|

목록





# 인하대학교 문화예술교육원

**<끝>  
감사합니다**

**\*문의: 032-860-8007**

인천광역시 미추홀구 인하로 100 인하대학교 5호관(남)432B호 문화예술교육원