

# 2018 학교 예술강사 지원사업

## 온라인시스템 교육활동관리 매뉴얼(예술강사용)

### □ 교육활동 개요

| 단계               | 대상     | 내용                       | 기간       |
|------------------|--------|--------------------------|----------|
| ① 출강결과 등록        | 예술강사   | 매월 온라인시스템을 통한 출강결과 등록    | 매월 말일까지  |
| ↓                | ↓      | ↓                        | ↓        |
| ② 출강확인           | 학교담당교사 | 예술강사 출강결과 확인 후 출강확인      | 다음달 5일까지 |
| ↓                | ↓      | ↓                        | ↓        |
| ③ 최종승인           | 운영기관   | 출강결과 등록 건에 대해 최종 승인      | 다음달 6일   |
| ↓                | ↓      | ↓                        | ↓        |
| ④ 강사료 및 기타 비용 지급 | 운영기관   | 예술강사의 출강결과 등록에 따른 강사료 지급 | 다음달 13일  |

※ 예술강사 출강결과 등록 및 학교담당교사 출강확인에 따른 운영기관 최종승인 일자는 매월 6일이나(③번 관련), 해당 일자가 공휴일 및 주말일 경우에 일정은 변동될 수 있음

### □ 유의사항

- 출강결과를 중복 등록(수업일, 교시 등)하지 않도록 유의해주시기 바랍니다.
- 예술강사 출강결과 등록이 기간(매월 말일까지) 내 이루어지지 않을 경우, 해당 월의 강사료는 다음 달로 이월 지급됩니다.
- 특히, 12월(마지막 달) 수업에 대한 출강결과 미등록 시, 급여 지급에 어려움이 있으니, 반드시 출강결과를 12월 31일까지 등록해주시기 바랍니다.
- 월 말일까지 출강결과 등록 및 수정을 최종 완료하여야 해당월 강사료로 책정됨에 따라, 월별 출강결과 등록에 유의해주시기 바랍니다.

### □ 문의처

- 지역별·분야별 운영기관 및 학교 예술강사 지원사업 콜센터(T.1600-0144(내선1번))
- 온라인시스템 메인 페이지 우측에서 연락처 확인 가능

# 1. 온라인시스템 로그인

## 1) 2018 학교 예술강사 지원사업 온라인시스템(aschool.arte.or.kr) 로그인

※ 한국문화예술교육진흥원 대표 홈페이지 아이디 및 비밀번호와 동일합니다.


**학교 예술강사 지원사업**

### 학교 예술강사 지원사업 온라인시스템

학교 예술강사 지원사업에 지원 및 참여를 희망하는 학교 담당교사, 예술강사, 운영기관 담당자는 한국문화예술교육진흥원 대표 홈페이지에 등록하신 이메일 주소/비밀번호로 로그인 후, 권한 신청 및 승인 절차를 통해 접속이 가능합니다.

로그인

E-MAIL

@ 

선택

PASSWORD

일반 로그인

원격지원 서비스



※ 학교 담당교사, 운영기관 담당자는 사용자 권한 신청 후, 승인이 완료되기까지 최대 2~3일 정도 소요될 수 있습니다.

※ 이메일 주소 및 비밀번호 관련사항은 한국문화예술교육진흥원 대표 홈페이지(www.arte.or.kr)를 통해 확인해 주시기 바랍니다.

## 2) [메인페이지] - [교육활동] 메뉴 클릭

접수관리

**교육활동**

게시판



**2018 예술강사 지원사업 운영학교-예술강사 배치 일정 안내**

○ 정규배치(1~5회차) 진행 : 2017.11.23(목) ~ 2018.1.2.(화)

※ 자세한 사항은 온라인시스템 공지사항 및 해당 지역운영기관별 홈페이지를 확인해주시기 바랍니다.

문의처

학교 예술강사 지원사업 콜센터

1600-0144

배치학교

| 사업연도 | 학교지역 | 학교명 | 학교코드 | 분야 | 교육과정 | 학교배정시수 | 배치시수 | 배치상태 |
|------|------|-----|------|----|------|--------|------|------|
| 2018 |      |     |      |    |      |        |      |      |

## 2. 교육활동 동의서 동의

### 1) [교육활동] - [교육활동동의] 메뉴 클릭

※ 교육활동동의서에 동의(최초 1회)를 한 후, 출강결과 등록이 가능합니다.

접수관리 | **교육활동** | 게시판

■ 교육활동

▶ 교육활동동의

▶ 출강결과

▶ 강사로

■ 교육활동동의

• 교육활동 동의서 동의여부를 확인합니다. (최초1회)  
• 동의서에 동의한 이후, 출강결과를 등록하실 수 있습니다.

온라인시스템 등록자료 활용 동의서

예술강사는 예술강사 지원사업과 관련한 온라인시스템 등록자료 활용 등 문화예술교육활동 지원을 위하여 다음 내용에 동의한다.

1. 교육활동 관련 결과 등록  
예술강사는 정해진 시수 내에서 행하는 교육활동 관련 결과를 온라인시스템 내에 등록한다.

2. 교육활동 관련 등록물의 활용  
예술강사의 교육활동결과는 공익적 목적의 문화예술교육 사업의 범위 내 상호 협의 하에 2차적 저작물로 활용할 수 있다.

3. 예술강사 개인정보 제공  
교육진흥원과 사업 주관단체는 예술강사의 교육활동 관리를 위하여 예술강사가 등록한 연락처 및 경력사항 등의 개인정보를 배치된 학교담당자에게 제공할 수 있다.

위 교육활동 동의서에 동의 하십니까? ☒ 예 ☐ 아니요

**교육활동동의**

### 2) 교육활동동의서 동의 여부 확인

접수관리 | **교육활동** | 게시판

■ 교육활동

▶ 교육활동동의

▶ 출강결과

▶ 강사로

■ 교육활동동의

• 교육활동 동의서 동의여부를 확인합니다. (최초1회)  
• 동의서에 동의한 이후, 출강결과를 등록하실 수 있습니다.

온라인시스템 교육활동 동의서

예술강사는 예술강사 지원사업과 관련한 온라인시스템 등록자료 활용 등 문화예술교육활동 지원을 위하여 다음 내용에 동의한다.

1. 교육활동 관련 결과 등록  
예술강사는 정해진 시수 내에서 행하는 교육활동 관련 결과를 온라인시스템 내에 등록한다.

2. 교육활동 관련 등록물의 활용  
예술강사의 교육활동결과는 공익적 목적의 문화예술교육 사업의 범위 내 상호 협의 하에 2차적 저작물로 활용할 수 있다.

3. 예술강사 개인정보 제공  
교육진흥원과 사업 주관단체는 예술강사의 교육활동 관리를 위하여 예술강사가 등록한 연락처 및 경력사항 등의 개인정보를 배치된 학교담당자에게 제공할 수 있다.

필 페이지 메시지

교육활동 동의가 완료되었습니다.

**확인**

2018 학교예술강사 지원사업 교육활동 동의서에 동의하였습니다. (2018.02.01)

# 3. 출강결과 등록

## 1) [교육활동] - [출강결과] 메뉴 클릭

- 출강결과를 등록하고자 하는 학교/교육과정을 확인한 후, '등록' 버튼 클릭

교육활동

출강결과

- 출강결과를 등록하고 확인합니다.
- 출강결과는 반드시 수업을 진행한 후 등록하실 수 있습니다.
- 해당 할 말일까지 등록된 출강결과에 한하여 익월에 강사로 지급됩니다.
- 학교담당교사 및 운영기관 출강확인 이후 출강결과 수정/삭제가 불가능합니다.

배치정보 - 2018 학교예술강사 지원사업

| 학교지역 | 학교명 | 분야 | 교육과정 | 배치시수 | 출강결과 등록시수 | 담당교사 확인시수 | 운영기관 확인시수 | 잔여시수 | 출강결과 등록 |
|------|-----|----|------|------|-----------|-----------|-----------|------|---------|
|      |     | 국악 | 기본교과 | 250  | 0         | 0         | 0         | 250  | 등록      |

## 2) 출강결과 등록

- 출강결과 세부내용(수업일, 수업주제, 수업내용 등)을 작성한 후, '저장' 버튼 클릭

※ 출강결과를 중복 등록(수업일, 교시 등)하지 않도록 유의하시기 바랍니다.

※ 동일 수업일자에 2개 이상 출강결과 등록이 가능합니다.

※ 출강에 대한 '결과'를 등록하는 메뉴임에 따라, 실제 수업한 건에 한하여 출강결과 등록이 가능하며, 수업 예정인 건에 대한 출강결과 등록은 불가능합니다. (수업 예정 일자 선택 불가)

※ 사진, 그림, 표, 일부 특수문자는 사용 불가하오니, 유의하시기 바랍니다.

(예) ", ", ' ', <, >, &, /, \ 등

교육활동

출강결과

- 출강결과를 저장하고 확인합니다.
- 출강결과는 학교담당교사 및 운영기관의 출강확인을 위해 활용됩니다.
- (+)표시는 필수입력항목입니다.
- 출강결과는 반드시 수업을 진행한 후 등록하실 수 있습니다.

|     |                  |  |      |      |
|-----|------------------|--|------|------|
| 사업명 | 2018 학교예술강사 지원사업 |  | 학교명  |      |
| 분야  | 국악               |  | 교육과정 | 기본교과 |

\*수업일:

\*수업시간: ☐ 1교시 ☐ 2교시 ☐ 3교시 ☐ 4교시 ☐ 5교시 ☐ 6교시 ☐ 7교시 ☐ 8교시 ☐ 9교시 ☐ 10교시 ☐ 기타  시간

\*수업대상: ☐ 1학년 ☐ 2학년 ☐ 3학년 ☐ 4학년 ☐ 5학년 ☐ 6학년 ☐ 기타  개반  명

\*수업주제:

\*수업내용/특이사항  
1300자 이내

※ 사진, 그림, 표, 특수문자 < > & ' ' / \ 사용불가

저장 목록

### 3) 출강결과 수정 및 삭제

- ① 등록한 출강결과를 수정 또는 삭제하고자 할 경우, '수정' 버튼 클릭
- ② 담당교사/운영기관 출강확인이 완료된 출강결과는 수정 및 삭제 불가

※ 월 말일까지 출강결과 등록 및 수정을 최종 완료하여야 해당월 강사료로 책정됨에 따라, 월별 출강결과 등록에 유의해주시기 바랍니다.

출강결과

- 출강결과를 등록하고 확인합니다.
- 출강결과는 반드시 수업을 진행한 후 등록하실 수 있습니다.
- 해당 월 말일까지 등록된 출강결과에 한하여 익월에 강사로 지급됩니다.
- 학교담당교사 및 운영기관 출강확인 이후 출강결과 수정/삭제가 불가능합니다.

배치정보 - 2018 학교예술강사 지원사업

| 학교지역 | 학교명 | 분야 | 교육과정 | 배치시수 | 출강결과 등록시수 | 담당교사 확인시수 | 운영기관 확인시수 | 잔여시수 | 출강결과 등록 |
|------|-----|----|------|------|-----------|-----------|-----------|------|---------|
|      |     | 국악 | 기본교과 | 250  | 2         | 0         | 1         | 248  | 등록      |

출강결과

2018 학교예술강사 지원사업 수업일 01월 ~ 12월 학교명 검색

검색결과: 2건

| 학교명 | 분야 | 교육과정 | 수업일        | 수업시수 | 수업주제  | 출강결과 등록일   | 담당교사 확인일 | 운영기관 확인일 | 수정/정보         |
|-----|----|------|------------|------|-------|------------|----------|----------|---------------|
|     | 국악 | 기본교과 | 2018.02.01 | 1    | test  | 2018.02.01 |          |          | 수정            |
|     | 국악 | 기본교과 | 2018.02.01 | 1    | test2 | 2018.02.01 |          |          | 2018.02.01 정보 |

- 수정하고자 하는 내용을 작성한 후, '수정' 버튼을 클릭하여 저장
- 해당 출강결과를 삭제하고자 할 경우, '삭제' 버튼 클릭 (삭제 이후 복구 불가)

출강결과

- 출강결과를 저장하고 확인합니다.
- 출강결과는 학교담당교사 및 운영기관의 출강확인을 위해 활용됩니다.
- (+)표시는 필수입력항목입니다.
- 출강결과는 반드시 수업을 진행한 후 등록하실 수 있습니다.

사업명: 2018 학교예술강사 지원사업 학교명: 연극

분야: 연극 교육과정: 창의적 체험활동

\*수업일: 2018.02.01 등록일: 2018.02.13

\*수업시간: ☐ 1교시 ☒ 2교시 ☐ 3교시 ☐ 4교시 ☐ 5교시 ☐ 6교시 ☐ 7교시 ☐ 8교시 ☐ 9교시 ☐ 10교시 ☐ 기타 총 1 시간

\*수업대상: ☐ 1학년 ☒ 2학년 ☐ 3학년 ☐ 4학년 ☐ 5학년 ☐ 6학년 ☐ 기타 총 1 개반 총 10 명

\*수업주제:

\*수업내용/특이사항: 1300자 이내

※ 사진, 그림, 표, 특수문자 < > & ~ ' / \ 사용불가

수정 삭제 목록

## 4. 월별 강사료 조회

### 1) [교육활동] - [출강결과] 메뉴 클릭

- 출강결과 등록 및 출강확인 현황 확인 가능

**출강결과**

- 출강결과를 등록하고 확인합니다.
- 출강결과는 반드시 수업을 진행한 후 등록하실 수 있습니다.
- 해당 월 말일까지 등록한 출강결과에 한하여 익월에 강사로 지급됩니다.
- 학교담당교사 및 운영기관 출강확인 이후 출강결과 수정/삭제가 불가능합니다.

배치정보 - 2018 학교예술클럽 지원사업

| 학교지역 | 학교명 | 분야 | 교육과정 | 배치시수 | 출강결과 등록시수 | 담당교사 확인시수 | 운영기관 확인시수 | 잔여시수 | 출강결과 등록 |
|------|-----|----|------|------|-----------|-----------|-----------|------|---------|
|      |     |    |      | 40   | 5         | 1         | 4         | 35   | 등록      |

출강결과

2018 학교예술클럽 지원사업 | 수업일 01월 ~ 12월 | 학교명 | 검색

검색결과: 5 건

| 학교명 | 분야 | 교육과정 | 수업일 | 수업시수 | 수업주제 | 출강결과 등록일   | 담당교사 확인일   | 운영기관 확인일   | 수정/정보 |
|-----|----|------|-----|------|------|------------|------------|------------|-------|
|     |    |      |     |      |      | 2018.02.13 |            |            | 수정    |
|     |    |      |     |      |      | 2018.02.07 |            | 2018.02.07 | 정보    |
|     |    |      |     |      |      | 2018.02.07 |            | 2018.02.07 | 정보    |
|     |    |      |     |      |      | 2018.02.07 | 2018.02.07 | 2018.02.07 | 정보    |
|     |    |      |     |      |      | 2018.02.07 |            | 2018.02.07 | 정보    |

### 2) [교육활동] - [강사료] 메뉴 클릭

- 월별 출강결과 등록 및 운영기관 출강확인에 따른 강사료 현황 조회 가능

※ 운영기관의 최종 출강확인이 완료된 출강결과에 한하여 강사료 조회가 가능합니다.

**강사료**

- 해당 월별 강사료 정보를 조회 및 확인하실 수 있습니다.
- 해당 월 말일까지 등록한 출강결과에 한하여 익월에 강사로 지급됩니다.
- 출강결과 등록이 완료되면 학교담당교사 및 운영기관 담당자의 출강확인 후, 강사료가 지급됩니다.
- '기타비용'에는 선택비, 숙박비, 강매인 수당 등이 해당됩니다.

2018 학교예술클럽 지원사업 | 02월 강사료 | 학교명 | 검색

강사료

| 학교명 | 학교코드 | 분야 | 교육과정 | 수업시수 | 강사료    | 교통비 | 도서책지 | 기타비용 | 총액     |
|-----|------|----|------|------|--------|-----|------|------|--------|
|     |      | 국악 | 기본교과 | 1    | 43,000 | 0   | 0    |      | 43,000 |