

인하대학교 문화예술교육원

2급 문화예술교육사 교육과정 안내

2020학년도 하계 계절학기 과정

2020.7.



인하대학교 문화예술교육원

수강생 본인의 전공을 꼭 확인해 주세요!

- 문화예술교육사 과정은 총 10개의 분야별 과정으로 운영됩니다.
- 문화예술교육원에서 수강 신청 또는 교육에 참여하기 전에 문화예술교육사 시스템(<https://acei.arte.or.kr>) 고객센터(070-7825-1460)에서 본인의 학부전공 및 전공 인정 여부를 먼저 확인해 주세요!

예시) 미술 전공자 → 디자인 분야 신청 시 비전공자로 인정됨
뮤지컬학과 → 전공분야 인정 여부 확인 필요(연극 전공 인정여부 확인 필요)
연극영화과 → 본인 학부 이수 과목에 따라 연극 또는 영화 전공자로 구분
※ 연극 관련 30학점 이상 이수 시 연극전공자로 인정
영화 관련 30학점 이상 이수 시 영화전공자로 인정

- 인하대학교 문화예술교육원은
→ 연극, 영화, 미술, 디자인, 만화/애니메이션 5개 분야
직무역량 교과목(교육론/교수학습방법/교육프로그램개발)과 공통2개 교과목 운영
→ 이외 5개 분야(무용, 사진, 공예, 국악, 음악) 직무역량 3개 교과목은
관련 분야가 지정된 타 교육원 수강해야함
※ 단, 문화예술교육개론/문화예술교육 현장의 이해와 실습 공통 2개 교과목은
연극, 영화, 미술, 디자인, 만화/애니메이션, 무용, 사진, 공예, 국악, 음악
10개 분야 모두 인하대학교 문화예술교육원에서 수강 가능함!

2급 문화예술교육사 교육과정

인하대학교 문화예술교육원 2020학년도 하계 계절학기 과정

Contents

1. 교육일정
2. 강의실 위치
3. 출결
4. 수료증 신청
5. 수강료 할인
6. 주차 안내
7. 교육비 공제 안내
8. 교육비 환불 안내
9. 문화예술교육사 자격증 신청방법

1. 교육일정_(1)

2020학년도 하계 계절학기 과정 운영 안내

- 교육기간 : **2020. 7. 11. (토)/12(일) ~ 9. 12(토)/13(일) / 매주 토·일, 총10주**
→ 코로나19 확산 방지를 위해 재택수업(온라인)으로 개강
코로나19 안정화 될 경우 오프라인 수업으로 정상 운영
- 재택수업(온라인) 기간: **개강 후 5주 이내(7.11(토)/12(일)~8.8(토)/9(일))**
단, 코로나19 상황에 따라 재택수업 기간 연장 가능

2020학년도 하계 계절학기 개설 교과목 현황

- 운영 분야: 연극, 미술, 만화애니메이션 3개 분야, 공통 2과목
- 개설교과목명

토요일

- 연극교육론, 연극교수학습방법, 연극교육프로그램개발
- 미술교육론, 미술교수학습방법, 미술교육프로그램개발
- 만화애니메이션교육론, 만화애니메이션교수학습방법, 만화애니메이션교육프로그램개발

일요일

- 공통 2과목: 문화예술교육개론, 문화예술교육 현장의 이해와 실습

1. 교육일정_(2)

인하대학교 문화예술교육원 재택수업에 따른 저작권 관련 유의사항 안내

인하대학교 문화예술교육원은 '코로나19' 확산 방지를 위해
2020학년도 하계 계절학기 중 일부 과정을 사이버 강의로 한시적으로 진행하고 있습니다.
사이버 강의에서 교수자 및 학생이 사용하는 파워포인트 슬라이드, 동영상 등
각종 자료는 교수자의 저작물이거나 타인의 저작물로서 저작권법에 보호됩니다.
그러므로 임의로 강의를 촬영하거나 동영상을 다운받아 유포하는 등 저작권법에 위반 시
민형사상 책임을 질 수 있으니 다음 사항에 유의하시기 바랍니다.

가. 복제 또는 다운로드 등을 받은 강의 자료를 수강생 본인 외 제 3자에게 배포, 전송하는 행위

- 강의 자료 등을 타인에게 전송하거나 인터넷에 게시하여 공개하는 경우 소송의 대상이 될 수 있음

나. 강의 자료를 수강생외에는 (1) 이용할 수 없도록 하는 접근 제한 조치, (2)복제할 수 없도록 하는 복제방지조치를 무력화 하는 행위

- 강의 자료 및 강의 동영상 URL이 구글클래스룸, ZOOM 등에 접근할 수 있는 아이디와 비밀번호를 타인과 공유하거나 알려주는 행위 등

본 사이트에서 수업 자료로 이용되는 저작물은 저작권법 제25조 수업목적저작물 이용 보상금제도의 의거,
한국복제전송저작권협회와 약정을 체결하고 적법하게 이용하고 있습니다.
약정범위를 초과하는 사용은 저작권법에 저촉될 수 있으므로
수업자료의 대중 공개·공유 및 수업 목적외의 사용을 금지합니다.

2020. 7.

인하대학교·한국복제전송저작권협회

1. 교육일정_(3)

■ 재택수업 방법 안내

- 재택(온라인)수업 운영기간: 개강 후 5주까지 7.11(토)/12(일)~8.8(토)/9(일)
- 오프라인 운영기간: 재택(온라인)수업 종료 후 8.15(토)/16(일)~9.12(토)/13(일)

※ 단, 코로나19 상황에 따라 재택(온라인)수업 연장 가능

■ 재택수업 방법

- ① 온라인(PPT) 동영상 강의: 유튜브 활용(1교시 50분 → PPT 동영상 강의 1교시 25분 이내)

※ 온라인 동영상 강의 경우 강의 영상은 개설 후 다음 주 차 강의 시작 전까지 시청 가능

- ② 실시간 원격 강의: Zoom 활용(1교시 50분 → 1교시 50분 이내)

※ 1학기 정규과정 시간표와 동일한 시간대에 실시간으로 진행

구분	재택수업 방법	출결처리 방법	해당 교과목
온라인 동영상 강의 (PPT 동영상 강의 등) ※1교시 25분 이내	<ul style="list-style-type: none"> 강좌별 SNS(카카오톡 오픈채팅)로 동영상 강의 링크 발송 배정된 강의 시간에는 SNS를 통한 질의응답 등 상호작용 출석 인정(과제제출 기한 등)은 담당교수 재량으로 정하여 실시 	<ul style="list-style-type: none"> 강좌별 수강생 SNS(카카오톡 오픈채팅) 접속 → 교수 수강생 접속 현황 캡처 등 	<ul style="list-style-type: none"> 미술교육론 문화예술교육현장의 이해와 실습
실시간 원격강의 (ZOOM 이용 등) ※1교시 50분 이내	<ul style="list-style-type: none"> 강좌별 SNS에서 실시간 원격강의 링크 발송 	<ul style="list-style-type: none"> 실시간 수강생 출결체크 	<ul style="list-style-type: none"> 연극: 교육론/교수학습방법/교육프로그램개발 만화: 교육론/교수학습방법/교육프로그램개발 미술: 교수학습방법/교육프로그램개발 문화예술교육개론

1. 교육일정_(4)

2020학년도 하계 계절학기 시간표

시간	구분	토요일(09:00~18:50 -직무역량 분야별 3과목 기간: 2020.5.2.(토)~7.4(토))					일요일(09:00~15:50 - 직무역량 공통 2과목 기간: 2020.7.12.(일)~9.13(일))
		연극	미술	만화애니메이션	영화	디자인	
09:00~11:50	교육론	실시간(ZOOM) 원격강의 + 오프라인 강의 (분반 운영)	온라인(PPT) 동영상 강의 (공동 강의) + 오프라인 강의	실시간(ZOOM) 원격강의 + 오프라인 강의	미개설	미개설	문화예술교육개론
							실시간(ZOOM) 원격강의 + 오프라인 강의 (분반 운영)
13:00~15:50	교수학습방법	실시간(ZOOM) 원격강의 + 오프라인 강의 (분반 운영)	실시간(ZOOM) 원격강의 + 오프라인 강의	실시간(ZOOM) 원격강의 + 오프라인 강의	미개설	미개설	문화예술교육 현장의 이해와실습
							온라인(PPT) 동영상 강의 (공동 강의) + 오프라인 강의(분반 운영)
16:00~18:50	교육프로그램개발	실시간(ZOOM) 원격강의 + 오프라인 강의 (분반 운영)	실시간(ZOOM) 원격강의 + 오프라인 강의	실시간(ZOOM) 원격강의 + 오프라인 강의	미개설	미개설	

1. 교육일정_(5)

2020학년도 하계 계절학기 교과목 별 담당교수

- A반 담당 교수 및 파란색으로 표시된 교수: 온라인+오프라인 수업 담당 교수
- B반 담당 교수 및 검은색으로 표시된 교수: 오프라인 수업 전담 교수

시간	구분	토요일(09:00~18:50/직무역량 분야별 3과목) 기간: 2020.7.11.(토)~9.12(토)			일요일(09:00~15:50 /직무역량 공통 2과목) 기간: 2020.7.12.(일)~9.13(일)	
		연극	미술	만화애니메이션		
09:00 ~11:50	교육론	A반(10주)	B반(5주)	김문정	김신	문화예술교육개론
		김나리	윤진현			A반: 정영진(10주) B반: 윤종필(5주)
13:00 ~15:50	교수학습방법	A반(10주)	B반(5주)	윤종필	김신	문화예술교육 현장의 이해와 실습
		김민경	류현미			A반: 김현주 B반: 변희정 C반: 윤종필 실습관리: 전승용(문화예술교육원)
16:00 ~18:50	교육프로그램개발	A반(10주)	B반(5주)	문수성	김선미	
		김종현	전효정			

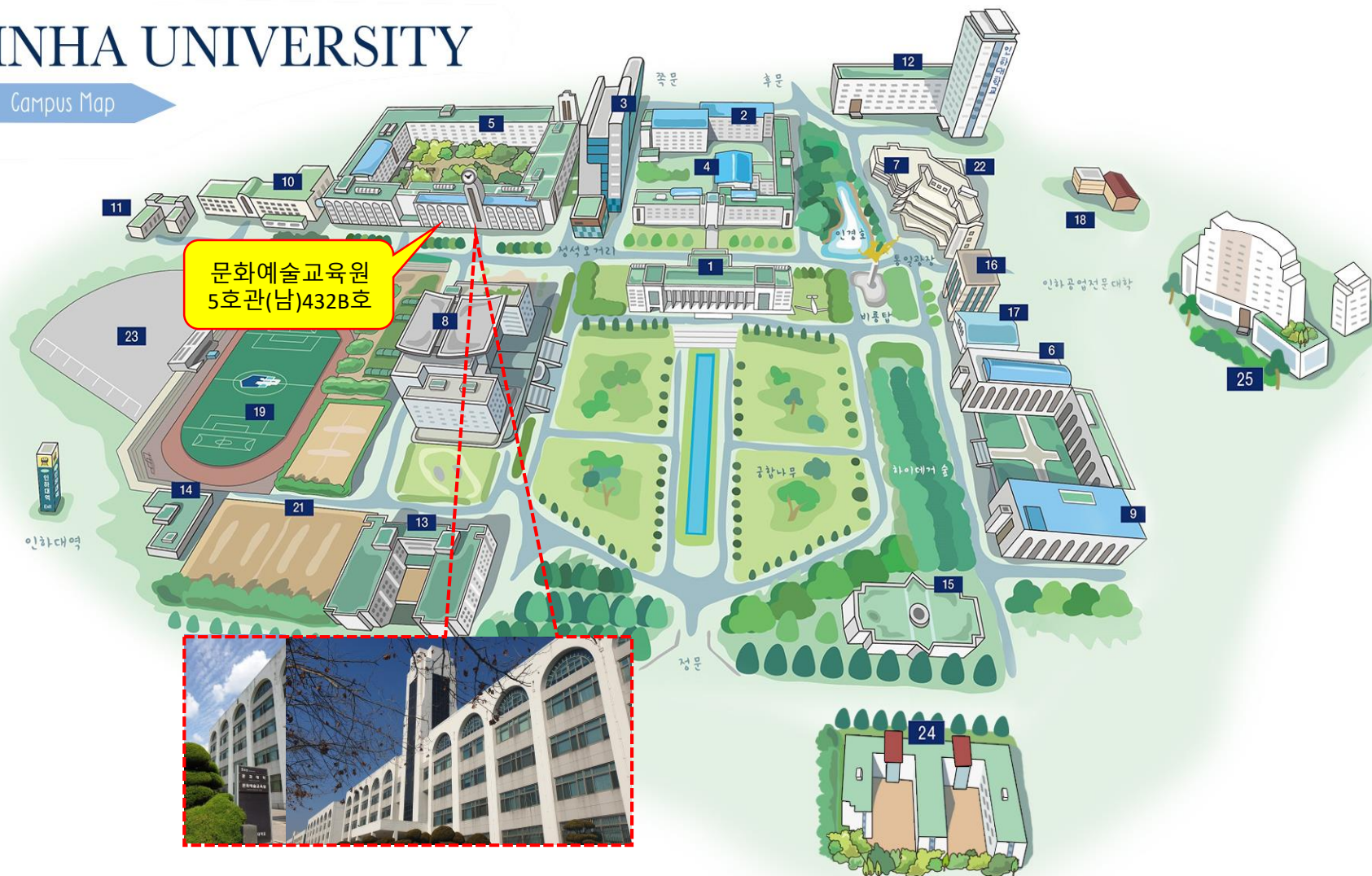
2. 강의실 위치



- 문화예술교육원 수업은 5호관(남)5층에서 진행됨(운동장 부근 흰색 시계탑 건물)
- 각 교과목 별 강의실은 추후 오프라인 수업 전 교육원 홈페이지에 안내 예정

INHA UNIVERSITY

Campus Map



- 1. 1호관(본관)
University Main Building
- 2. 2호관
Building #2
- 3. 60주년기념관
60th Anniversary Hall
- 4. 4호관
Building #4

- 5. 5호관
Building #5

- 6. 6호관
Building #6
- 7. 7호관(학생회관)
Student Center
- 8. 정석학술정보관
Jeongseok Memorial Library

- 9. 9호관
Building #9
- 10. 서호관
West Lake Building
- 11. 나빌레관
Student Club Hall
- 12. 하이테크센터
Inha Hi-Tech Center

- 13. 로스쿨관
Law School
- 14. 학군단
R.O.T.C. Building
- 15. 평생교육관
Center for Continuing Education
- 16. 창업보육센터
Business Incubation Center

- 17. 체육관
Gymnasium
- 18. 벤처창업관
Inha Venture Center
- 19. 대운동장
Sports Field
- 20. 농구장
Basketball Field

- 21. 테니스장
Tennis Court
- 22. C호관
Building #C
- 23. 비룡주차장
Biryong Parking Lot



인하대학교
INHA UNIVERSITY

3. 출결_(1)

| 출결

- 총 출석의 80% 이상 시 Pass → 출석비율 80%미만 시 Fail
→ 인하대 교육원 총 10주 과정 운영 이중 8주 이상 출석 필수(결석 3회 시 Fail)
- 지각 3회 결석 1회로 간주
- 조퇴 3회 결석 1회로 간주

| 결석, 지각 시 사유서 제출

- 결석, 지각 시 사유서 제출 할 경우 해당 교과목 담당 교수의 재량에 의해 출결 인정
- 사유서 제출 방법
→ 인하대 문화예술교육원 홈페이지 → 양식함(결석, 조퇴 사유서)
→ 결석, 조퇴 사유서 작성 및 출력 + 증빙서류 준비
→ 결석, 지각 한 교과목 담당 교수에게 사유서와 함께 증빙자료 첨부하여 제출
(사유서는 본인이 결석 및 지각한 모든 교과목 담당 교수에게 제출)

※ 증빙서류 예시

예) 공연 및 전시 참여로 인한 결석 시

→ 수강생 본인 참여 확인 가능한 리플릿(홍보물) 등 + 사유서 제출

3. 출결_(2)

■ 결석, 지각 시 사유서(인하대 문화예술교육원 홈페이지→자료실(양식함))



인하대학교가 당신을 Art 합니다.

[로그인](#) | [회원가입](#) | [인하대학교](#)

[교육원소개](#)
[교육과정](#)
[수강신청](#)
[자료실](#)
[알림마당](#)
[마이페이지](#)

자료실

- 자료실
- 양식함**

인하대학교 문화예술교육원

양식함

HOME > 자료실 > 양식함

상담문의
032-860-8007
학기중 09:00~18:00
방학중 09:00~17:00

전체

검색

NO	제목	첨부파일	등록일
-	수료증 발급 안내		2018-04-26
-	인하대학교 문화예술교육원 수강료 납부 및 환불 안내		2017-02-16
-	문화예술교육원 정규과정 시간표		2016-08-25
-	환불요청서		2013-09-26
-	결석, 조퇴 사유서		2013-08-30
10	수료증 신청 양식		2017-09-01
9	개인정보 제공 및 활용 동의서 양식, 이력서 양식		2016-07-27
8	동구청 연계 관학 협업 문화예술교육 강사 제출 서류		2016-07-01
7	문화예술교육 현장의 이해와 실습 과목 [실습일지/현장실습 확인서]		2016-03-17
6	이력서 양식		2016-01-06
5	[문화예술교육개론] 과제 서식		2019-09-23
4	마을문화교육활동가 양성과정 수업자료8회		2019-06-28
3	[문화예술교육 현장의 이해와 실습] 과제 서식		2015-12-03
2	[정규과정 2] 교육학개론 수업 교재		2013-10-08
1	수료증 및 증명발급 신청서 양식		2013-10-30

사유서와 함께 증빙자료를 첨부하여 해당 교과목 담당교수에게 제출

- 재택수업 기간 동안 이메일 제출
- 오프라인 수업기간에는 직접 제출

3. 출결_(3)

| 코로나19 관련 출석인정

- 근거: 교육부 「2020학년도 1학기 대학 학사운영 권고」(2020. 3. 2.)
 - ① 인하대 문화예술교육원 홈페이지 → 자료실(양식함)
 - 결석, 조퇴사유서 다운로드 → 결석, 조퇴사유서 작성
 - 출석인정 사유 기재 (택1) → 교과목별 담당 교수에게 이메일 제출

<코로나19 관련 신청사유 세부사항 항목>

- ① 본인 발열 및 호흡기 증상
- ② 가족 발열 및 호흡기 증상
- ③ 가족 중 고위험자(임산부, 노령자, 중증질환자) 존재
- ④ 확진환자 접촉 후 자가격리
- ⑤ 감염증으로 인한 입국 지연
- ⑥ 입국 후 자가격리

- 코로나19로 인한 출석인정은 감염병 대응기간에 한정(출석인정 종료 시 별도 공지 예정)
- 기타 본 안내에 명시되지 않은 사항은 「성적처리 및 보고에 관한 내규」 및 「문화예술교육원 운영지침」 적용

4. 수료증신청

■ 수료증 신청서(인하대 문화예술교육원 홈페이지→자료실(양식함))

- 발급시기: 2020년 7월 말 / (2020년 하반기 자격증 신청기간: 9월)
- 신청기간: 종강 후 2주 이내 신청서 작성하여 이메일로 발송(arte@inha.ac.kr)
- 수료증 발급 기간: 종강 후 4주일 이후 부터(하계 계절학기는 9월 신청기간 고려 발급)
- 수료증 수령 방법: 우편 수령 또는 직접 방문 수령(신청서에 수령 방법 체크)

인하대학교 문화예술교육원

교육원소개 교육과정 수강신청 **자료실** 알림마당 마이페이지

자료실

- 자료실
- 양식함

상담문의
032-860-8007
학기중 09:00~18:00
방학중 09:00~17:00

HOME > 자료실 > 양식함

NO	제목	첨부파일	등록일
-	수료증 발급 안내		2018-04-26
-	인하대학교 문화예술교육원 수강료 납부 및 환불 안내	📎	2017-02-16
-	문화예술교육원 정규과정 시간표	📎	2016-08-25
-	환불요청서	📎	2013-09-26
-	입학, 소외 서류지	📎	2013-08-30
10	수료증 신청 양식	📎	2017-09-01
9	개인정보 제공 및 불응 응력서 양식, 이력서 양식	📎	2016-07-27
8	동구청 연계 관학 협력 문화예술교육 강사 제출 서류	📎	2016-07-01
7	문화예술교육 현장의 이해와 실습 과목 [실습일지/현장실습 확인서]	📎	2016-03-17
6	이력서 양식	📎	2016-01-06
5	[문화예술교육개론] 과제 서식	📎	2019-09-23
4	마을문화교육활동가 양성과정 수업자료8회	📎	2019-06-28
3	[문화예술교육 현장의 이해와 실습] 과제 서식	📎	2015-12-03
2	[정규과정 2] 교육학개론 수업 교재		2013-10-08
1	수료증 및 증명발급 신청서 양식	📎	2013-10-30

수료증 신청서작성 후
arte@inha.ac.kr로 발송

5. 수강료 할인(장학금)

- 수강료 할인 대상 : 인하대학교 및 대학원 재학생 / 졸업생(본교 교직원 포함)
※ 전과목 할인
- 수강료 할인 비율: 과목당 20% (본교 교직원의 경우 별도 문의/032-860-8007)
- 제출서류: 수강생 계좌정보 기입 및 본교(대학원) 재학증명서 또는 졸업증명서 제출
※ 증명서는 해당 학기에 발급된 서류에 한함!!!
- 서류제출방법
→ 증빙자료와 계좌정보를 교육원 대표 이메일(arte@inha.ac.kr)로 발송
- 서류제출기간: 개강 후 2주 이내(7월19일), 마감기간 이후 적용 불가!
- 수강료 할인 처리 기간: 개강 후 8주 이내
→ 할인 대상자 일괄 취합 후 환불처리
※ 예시. 1과목 신청자의 경우 200,000원 입금 → 서류접수 후 40,000원 환불

6. 주차안내_(1) 교내 주차장 이용

Ⅰ 교내 주차장 이용 안내

① 정기주차권

- 3개월 3만원(*월 단위로 신청 가능)
 - 정기주차권 신청방법
 - 교육원 홈페이지 일반공지 <정기주차권 신청서> 및 <주차할인권 신청서>
 - 정기주차권 신청서 작성(첨부1. 정기주차권 신청서)
 - 문화예술교육원에 자동차등록증 사본과 함께 제출
 - 정기주차권 금액은 평일에 해당계좌(KEB하나은행/748-910091-78005)로 입금
 - 정기주차권 입금 후 주차관리실(032-860-8627)로 연락하여 차량등록 요청
- * 신청서만 제출하고 정기주차료 미 입금 시 차량등록 불가!!**

② 주차할인권

- 금액: 4시간 2,000원 / 12시간 5,000원
- 신청방법
 - 주차할인권 신청서 작성(첨부2. 주차할인권 신청서)
 - 문화예술교육원에 방문하여 신청부서 확인란에 도장 날인
 - 평일에 주차관리실에 방문하여 신청서에 표기한 수 만큼 구매 및 결재

6. 주차안내_(2)학교 주변 공영주차장 이용

■ 인하대학교 후문가 주변 공영주차장 주차 가능

※ 토일 주말 공영주차장 무료 운영



7. 교육비 공제 안내

문화예술교육원은

<근로자직업능력개발법>에 따른 직업능력개발훈련시설로 등록이 되어있지 않기 때문에 교육비 공제대상에서 제외됩니다.

따라서 인하대학교 문화예술교육원은
납부하신 수강료에 대해 수강생의 요청에 따라
소득공제용 현금영수증으로 일괄 처리합니다.

수강료 현금영수증 신청방법

- 방법1. 직접 방문 신청
→ 문화예술교육원 행정사무실로 방문하여
현금영수증 신고 대장에 개인정보 직접 기입
- 방법2. 비대면 신청(코로나19로 한시적 운영)
→ 개강 이후 교육원 행정사무실(032-860-8007)로 전화 신청
현금영수증 신고시 수강생 본인 또는 직계 가족으로 신청
- 신청기간: **개강 후 5주차 이내 신청**

8. 교육비 환불 안내_(1)

■ 교육비 환불 기준

- 평생교육법 시행령 [별표 3] 학습비 반환기준(제23조 관련)

구 분		반환사유 발생일	반환금액
1. 법 제28조제4항제1호 및 제2호에 따른 반환사유의 경우		수업을 할 수 없거나, 수업 장소를 제공 할 수 없게 된 날	이미 낸 학습비를 일 단위로 계산한 금액
2. 법 제28조제4항제3호에 따른 반환사유의 경우	가. 학습비 징수기간이 1개월 이내인 경우	1) 수업시작 전	이미 낸 학습비 전액
		2) 총수업시간의 1/3이 지나기 이전	이미 낸 학습비의 2/3에 해당하는 금액
		3) 총수업시간의 1/3이 지난 후부터 1/2이 지나기 이전까지	이미 낸 학습비의 1/2에 해당하는 금액
		4) 총수업시간의 1/2이 지난 후	반환하지 않음
	나. 학습비 징수기간이 1개월을 초과하는 경우	1) 수업시작 전	이미 낸 학습비 전액
		2) 수업시작 이후	반환사유가 발생한 그 달의 반환 대상 학습비 (가목에 따라 산출된 반환 대상 학습비를 말함)와 나머지 달의 학습비 전액을 합산한 금액

- 비고
 1. "학습비 징수기간"이란 징수된 총학습비에 따른 총수업일을 말한다.
 2. "총수업시간"이란 학습비 징수기간 중의 총수업시간을 말한다.
 3. 반환금액의 산정은 반환사유가 발생한 날까지 경과된 수업시간을 기준으로 한다.

8. 교육비 환불 안내_(2)

교육비 환불 신청서(인하대 문화예술교육원 홈페이지→자료실(양식함))



로그인 | 회원가입 | 인하대학교

교육원소개 | 교육과정 | 수강신청 | **자료실** | 알림마당 | 마이페이지

자료실

- 자료실
- 양식함**

인하대학교 문화예술교육원

양식함

HOME > 자료실 > 양식함

전체 검색

NO	제목	첨부파일	등록일
-	수료증 발급 안내		2018-04-26
-	인하대학교 문화예술교육원 수강료 납부 및 환불 안내		2017-02-16
-	문화예술교육원 정규과정 수강료		2016-08-25
-	환불요청서		2013-09-26
-	결석, 조퇴 사유서		2013-08-30
10	수료증 신청 양식		2017-09-01
9	개인정보 제공 및 활용 동의서 양식, 이력서 양식		2016-07-27
8	등구청 연계 관학 협력 문화예술교육 강사 제출 서류		2016-07-01
7	문화예술교육 현장의 이해와 실습 과목 [실습일지/현장실습 확인서]		2016-03-17
6	이력서 양식		2016-01-06
5	[문화예술교육개론] 과제 서식		2019-09-23
4	마을문화교육활동가 양성과정 수업자료8회		2019-06-28
3	[문화예술교육 현장의 이해와 실습] 과제 서식		2015-12-03
2	[정규과정 2] 교육학개론 수업 교재		2013-10-08
1	수료증 및 증명발급 신청서 양식		2013-10-30

상담문의
032-860-8007
학기중 09:00~18:00
방학중 09:00~17:00

환불요청서 작성하여
arte@inha.ac.kr로 발송 후
교육원 행정실로 연락
032-860-8007

9. 문화예술교육사 자격증 신청방법

2급 문화예술교육사 자격증 신청 절차

- 자격증 신청 기간: 연 2회 → 상반기 3월/하반기 9월

인하대학교 문화예술교육원

수료생
인하대 문화예술교육원
교육과정 종강 이후
수료증 신청

수료생→인하대

인하대 문화예술교육원
수료증 발급

인하대→수료생

문화예술교육사 시스템 접속하여 자격증 신청
(<https://acei.artel.or.kr>)→자격신청 참조

한국문화예술교육진흥원/문화체육관광부

수강생
문화예술교육사 시스템
(<https://acei.artel.or.kr>)
에서 자격신청

수료생→문화예술교육사 시스템

문화체육관광부 적격 심사 후
2급 문화예술교육사
자격증 발급

문화체육관광부→수료생



인하대학교 문화예술교육원

**<끝>
감사합니다**

***문의: 032-860-8007**

인천광역시 미추홀구 인하로 100 인하대학교 5호관(남)432B호 문화예술교육원